

## 入札公告の訂正

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止に向け入札等の手続きを郵送に変更するため、令和2年4月10日付けの入札公告【整理番号1】の一部を次のとおり改める。

令和2年4月15日

光の湊株式会社  
代表取締役社長 近藤 洋

- 1 入札物品の名称 酒田駅前地区第一種市街地再開発事業公共施設に係る備品（プロジェクター）
- 2 訂正内容 次に掲げる新旧対象表のとおりである。下線部が訂正した箇所である。

新（訂正後）	旧（訂正前）
<p>3 入札参加資格審査の申請方法等            入札に参加を希望する者は、申請書類を<u>郵送により次のとおり</u>提出し、入札参加資格確認の審査を受けなければならない（FAXは不可）。<u>郵送にあたっては</u>、切手を貼った返信用封筒を同封すること。なお、入札参加資格の審査は、申請書の提出期限日を基準日とする。</p> <p>(1) 略</p> <p>(2) 申請場所 光の湊株式会社事務所 〒998-0023            山形県酒田市幸町1丁目3番地1 庄交第1ビル6階</p> <hr/> <p>(3) 及び(4) 略</p>	<p>3 入札参加資格審査の申請方法等            入札に参加を希望する者は、申請書類を<u>次のとおり</u>提出し、入札参加資格確認の審査を受けなければならない（FAXは不可）。<u>郵送による場合は</u>、切手を貼った返信用封筒を同封すること。なお、入札参加資格の審査は、申請書の提出期限日を基準日とする。</p> <p>(1) 略</p> <p>(2) 申請場所 光の湊株式会社事務所 〒998-0023            山形県酒田市幸町1丁目3番地1 庄交第1ビル6階  <u>※持参する場合は、事前に事務所まで連絡すること。</u></p> <p>(3) 及び(4) 略</p>

<p>6 <u>入札書の送達・開札の日時、場所等</u></p> <p>(1) <u>入札書の送達(配達指定日) 令和2年5月12日(火)</u></p> <p>(2) <u>開札の日時、場所</u></p> <p>① <u>日 時 令和2年5月13日(水) 午後4時30分</u></p> <p>② <u>場 所 光の湊株式会社事務所</u>  <u>(山形県酒田市幸町1丁目3番地1 庄交第1ビル6階)</u></p> <hr/>	<p>6 <u>入札執行日時・場所等</u></p> <p>(1) <u>日 時 令和2年5月12日(火) 午前10時(入札参加者の出欠確認後)</u></p> <p>(2) <u>場 所 光の湊株式会社事務所</u>  <u>(山形県酒田市幸町1丁目3番地1 庄交第1ビル6階)</u></p> <p>(3) <u>その他 入札参加資格通知書を持参すること。</u></p> <hr/>
<p>8 その他</p> <p>(1)～(5)略</p> <p>(6) <u>本入札は、郵送入札とする。郵送方法等については、別添資料「入札書等の郵送方法について」によるものとする。</u></p> <hr/>	<p>8 その他</p> <p>(1)～(5)略</p> <hr/>

(注)

「入札書等の郵送方法について」は、別添資料を参照すること。

## 入札書等の郵送方法について

入札参加者は、入札書及び施行者が入札書とともに提出を求めた書類（以下「入札書等」という。）を下記の方法により、あらかじめ指定する日に到達するように郵送してください。

入札書等を郵送する際は、所定の事項をすべて記入・押印した上で、配達日指定便により、一般書留又は簡易書留のいずれかの方法で郵送して下さい。ただし、郵送料は入札参加者の負担とさせていただきます。

入札書は、以下に示す所定様式を記載した入札書用封筒で封をして、その他の書類とまとめて同封して郵送して下さい。入札書の日付は、開札日を記載してください。

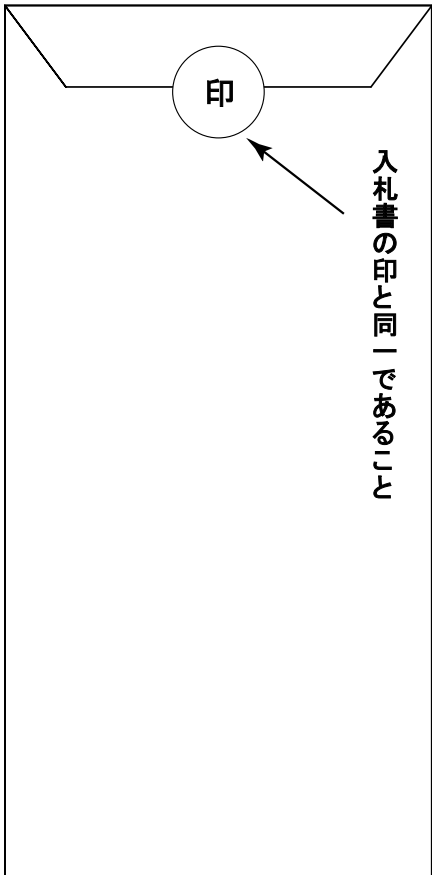
## 入札の辞退

入札書等郵送前においては、開札の前までに書面による申出があった場合は、入札辞退を認めることとします。

入札を辞退する場合は、任意の書式において、届出印を押印の上、郵送してください。

入札書等郵送後においては、入札辞退を認めないものとします。ただし、当該入札の開札前に、他の入札を落札したため、配置すべき技術者等の配置ができなくなった場合は、この限りではありません。

## 入札書提出用封筒作成要領

( 封筒裏 )	( 封筒表 )
 <p>印</p> <p>入札書の印と同一であること</p>	<p>〒998-0023 山形県酒田市幸町 1-3-1 第 1 庄交ビル 6 F 光の湊(株) 渡部宛</p> <p>入札書在中 酒田駅前地区第一種市街地 再開発事業 _____(業務名を記入)____業務 令和 2 年 ____ 月 ____ 日 住所 _____(住所を記入)_____ 企業名 _____(企業名を記入)_____</p>

※入札書と使用印鑑届は同封しない下さい。

※封筒に記載する日付は開札日として下さい。

## 開 札

入札者は開札に立ち会うことができるものとします（任意）。開札に立ち会う場合は、開札日及び開札場所を確認の上集合してください。

代理人による立会いもできますので、その場合は、委任状を提出してください。

入札者が立ち会わない場合は、入札業務に関係のない酒田市職員 1 名を立ち合わせて開札を行います。